VERNER OVERGAARDS FAMILIEFOND

CVR-NR. 12588593

LEGATANSØGNINGSSKEMA

Ved legatansøgninger skal dette skema anvendes.

Fondsbestyrelsen behandler normalt ansøgninger en gang årligt i perioden 1. maj – 30. juni. Svar sendes normalt alene til de ansøgere, som opnår et legat.

Af hensyn til at sikre ansøgningens aktualitet medtages kun ansøgninger modtaget i perioden 1. marts – 30. april. Ansøgninger udenfor denne periode kommer kun i betragtning i særlige tilfælde.

Tildeling af legater ved løbende uddeling er normalt begrænset til op til et års varighed. Ønskes legater for perioder derefter, skal der indsendes en ny ansøgning det efterfølgende år.

1. Navn:

   Stilling:

   Adresse:

   Postnummer og by:

   E-mailadresse:

   Telefonnummer:

   Navn på bank:

   Registreringsnummer:

   Kontonummer:

2. Er du skattepligtig til Danmark?

Ja ☐ Nej ☐

3. Har du tidligere ansøgt om legat ved Verner Overgaards Familiefond?

Ja ☐ Nej ☐

Hvis ja, hvornår og med hvilket resultat?

4. Er du efterkommer efter Verner Overgaard?

Ja ☐ Nej ☐

Hvis ja, beskriv venligst din relation til Verner Overgaard:

5. Er du på anden vis familiært tilknyttet Verner Overgaard?

Ja ☐ Nej ☐

Hvis ja, beskriv venligst din relation til Verner Overgaard:

6. Under hvilken forudsætning ønskes legatet?

☐ Legat til uddannelse eller dygtiggørelse

☐ Legat til bosætning og etablering

☐ Legat til et andet støtteværdigt formål

Overordnet beskrivelse af formålet med legatet[1]:

7. Hvis der søges til et studieophold angives start og slutdato (måned) for opholdet:

8. Ønsket størrelse på legatet:

9. Ønsket udbetalingstidspunkt(er) for legatet:

10. Følgende dokumenter **skal vedlægges** ansøgningen:

1) Curriculum Vitae
2) Liste over andre legater der søges, samt størrelsen og status på disse
3) Budget[2]
4) Seneste årsopgørelse
5) Uddybende redegørelse for formålet med legatet[3]
6) Karakterbevis med angivelse af karaktergennemsnit, samt bevis på optagelse hos en uddannelsesinstitution (hvis ansøgningen relaterer sig til uddannelse)[4]

[1] En kort beskrivelse af, hvorfor der ansøges om legat.
[2] En oversigt over hvordan legatet forventes brugt samt forventede omkostninger i øvrigt.
[3] En uddybende redegørelse for legatansøgningen, herunder en beskrivelse af ansøgeren, dennes situation og anvendelsesformålet.
[4] Ved ansøgning om legat til uddannelse, er det vigtigt, at der fremsendes dokumentation for, at ansøgeren er/vil være under uddannelse på tidspunktet for uddelingen. Har ansøgeren endnu ikke opnået optagelse på en ønsket uddannelse, kan legat undtagelsesvist tildeles, men legatudbetalingen vil i givet fald tidligst ske efter modtagelse af dokumentation for optagelse på den pågældende uddannelse.

Dato:

Underskrift:

Det udfyldte ansøgningsskema med bilag skal sendes som pdf fil til e-mailadressen fondsadministration.111@horten.dk

Et elektronisk eksemplar af ansøgningsskemaet kan findes på fondens hjemmeside www.vernerovergaardsfamiliefond.dk

Hvis der opstår ændringer i de oplysninger, som ansøgningen meddeles ved skal sådanne ændringer straks meddeles fonden skriftligt ved e-mail til fondsadministration.111@horten.dk

Ansøgningen behandles kun, hvis samtlige udbedte oplysninger er fremsendt.

Ansøgninger kan **IKKE** sendes med posten.

Du bedes venligst sørge for, at der **IKKE** er angivet CPR-nummer i din ansøgning, herunder i bilag. Såfremt vi har brug for dit CPR-nummer, vil du blive kontaktet.